

INVIATA PER COMPETENZA
AL SETTORE _____
PROT. INT. N. _____ DEL _____.



CITTA' DI ALCAMO
Provincia di Trapani

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – AMBIENTE – SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 839 DEL _____

Oggetto : Forniture arredi, opere edili e impiantistiche per il museo del vino e delle tradizioni nel Castello dei Conti di Modica di Alcamo.

Liquidazione fattura n. 10/2012 del 10/12/12 all' Arch. Calamia Calogero Mauro a saldo per l'incarico di coordinatore per la sicurezza dell'esecuzione.

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

N° LIQUIDAZIONE

DATA

IL RESPONSABILE

Visto : IL RAGIONIERE GENERALE
DR. Sebastiano LUPPINO

L'anno duemilatredici, il giorno..... del mese di, nel proprio Ufficio

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- **Con** Determina Dirigenziale n. 2888 del 13/12/2011, veniva conferito incarico professionale per il coordinamento della sicurezza per l'esecuzione dei lavori di Fornitura arredi, opere edili e impiantistiche per il museo del vino e delle tradizioni nel Castello dei Conti di Modica di Alcamo all'Arch. Calamia Calogero Mauro, nato a XXXXXXXXXX il XXXXXXXX ed ivi residente in Via XXXXXXXXX - C.F.: XXXXXXXXXX- P.I. 02371330818, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Trapani al n. 1138, per un importo di € 8.456,44;

- **Vista** la determina n°451 del 18/03/13 di approvazione degli atti di contabilità e certificato di regolare esecuzione;

- **Vista** la fattura n. 10/2012 del 10.12.2012 dell'Arch. Calamia Calogero Mauro, pervenuta agli atti di Questo Ente il 10.12.2012 con prot. n°71830, con la quale chiede il pagamento a saldo delle competenze tecniche spettanti per il coordinamento della sicurezza del Museo del Vino e delle Tradizioni presso il Castello Dei Conti di Modica di Alcamo di l'importo di €. 1.843,68 così ripartita:

A) Competenze tecniche	€.	1.465,10
B) InarCassa 4%	€	58,60
		1.523,70
C) IVA 21% su A+B	€.	319,98
Totale	€.	1.843,68
A detrarre ritenuta d'acconto (20% di A)	€.	293,02
TOTALE	€.	1.550,66

- **Vista** la certificazione di regolarità contributiva rilasciata da INARCASSA dell'Arch. Calamia Calogero Mauro;

- **Vista** la Legge Regionale n°11/2010 art. 128, che il saldo del contributo è erogato dopo presentazione di fattura quietanzata,

- **Atteso** che il CIG del servizio in parola è Z57027BA52;

- **Vista** la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- **Ritenuto** doversi procedere al pagamento della suddetta fattura;

- **Visto** l'art.9 della L.R. n° 4 del 08.01.96;

- **Viste** le Leggi 8 giugno 1990 n. 142, e 7 agosto 1990, n. 241 come recepite rispettivamente dalle LL.RR. n.48 dell'11/12/1991 e n.10 del 30/04/1991;

- **Visto** lo statuto comunale;

- **Visto** il D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

- **Visto** il D. Lgs. 267 del 18-8-2000 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali";

D E T E R M I N A

Per i motivi sopra esposti

1) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, relativamente all'incarico per il coordinamento della sicurezza dei lavori di Fornitura arredi, opere edili e impiantistiche per il museo del vino e delle tradizioni nel Castello dei Conti di Modica di Alcamo all'Arch. Calamia Calogero Mauro, partita IVA 02371330818, C. F. XXXXXXXXXX, la fattura a saldo n. 10/2012 del 10.12.2012 dell'importo di €. 1.550,66 al netto della ritenuta di acconto del 20%;

2) di dare atto che alla spesa derivante dal presente provvedimento pari €. 1.843,68 , si farà fronte con prelevamento dal Cap. 241551/60 cod. int. 2.05.01.05 "Spesa Per la realizzazione del Museo del Vino e delle Tradizioni", bilancio anno 2003;

3) di emettere mandato di pagamento di €. 1.843,68 al lordo delle ritenute di legge, come da fattura a saldo n. 10/2012 del 10.12.2012 all'Arch. Calamia Calogero Mauro, nato ad XXXXXXXX il XXXXXX ed ivi residente nella via XXXXXX iscritto all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Trapani al n. 1138, presso "Poste Italiane" sul c/c con coordinate bancarie IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4) Di inviare copia del presente atto al Settore Servizi Finanziari ai fini della compilazione del mandato di pagamento secondo quanto indicato nello stesso, e all'ufficio personale per gli adempimenti consequenziali.

5) la presente determinazione è soggetto a pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per gg.15 consecutivi ;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Geom Liborio Filippi

F.to: IL DIRIGENTE DI SETTORE

Dott. Francesco Maniscalchi